



Date de réception du Dossier :

Photo obligatoire  
du candidat



DOSSIER DE CANDIDATURE  
AUX FONCTIONS DE CONSEILLER EN FORMATION CONTINUE  
Année scolaire 2010 / 2011

NOM (patronymique)

PRENOM

NOM (marital)

Né(e) le

Lieu de naissance

SITUATION FAMILIALE

ADRESSE PERSONNELLE

TÉLÉPHONE PERSONNEL

TÉLÉPHONE PORTABLE

ADRESSE ÉLECTRONIQUE

VEHICULE PERSONNEL

OUI

NON

GRADE (instituteur, PLP, ...)

STATUT (titulaire, contractuel, ...)

FONCTION PRECISE EXERCÉE

--

DISCIPLINE ENSEIGNÉE

--

ÉTABLISSEMENT D'EXERCICE (adresse et téléphone)

--

DIPLOMES OU TITRES OBTENUS (Joindre obligatoirement une copie des diplômes)

Intitulé	Délivré par	Date d'obtention

Préparez-vous actuellement un diplôme ?

OUI NON 

Si oui, lequel ?

--

Avez-vous déjà déposé un dossier de candidature aux fonctions de Conseiller en Formation Continue ?

OUI NON 

Si oui, avez-vous été retenu à l'entretien ?

OUI NON 

Dans l'Académie de Lille ?

OUI NON 

Dans une autre académie ?

--

Citez, par ordre de priorité, les trois GRETA dans lesquels vous souhaiteriez être affecté(e) ?

1.

2.

3.

**AVIS DU SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE DIRECT**  
(uniquement pour les personnels relevant de l'Education Nationale)

1. Concernant la motivation exprimée par le candidat en vue d'exercer la fonction de conseiller en formation continue,
2. Sur les qualités manifestées par le candidat, susceptibles d'être transférées dans le cadre d'une mission de développement de la formation d'adultes,
3. Sur l'intérêt, les connaissances et l'implication constatés en direction de l'environnement social et économique local

**AVIS DE L'INSPECTEUR CONCERNÉ**  
(uniquement pour les enseignants)

1. Concernant la motivation exprimée par le candidat en vue d'exercer la fonction de conseiller en formation continue,
2. Sur les qualités manifestées par le candidat, susceptibles d'être transférées dans le cadre d'une mission de développement de la formation d'adultes,
3. Sur l'intérêt, les connaissances et l'implication constatés en direction de l'environnement social et économique local

En plus du présent dossier dûment complété, le candidat doit joindre :

1. Une lettre de motivation manuscrite

2. Un curriculum vitæ développant en particulier :

- le parcours professionnel et de formation
- l'expérience acquise en formation des adultes et en formation professionnelle (dispositifs, publics)
- l'expérience en entreprise : connaissance du secteur privé et du tissu régional des entreprises
- tout renseignement permettant de valoriser la candidature

Par exemple,

- les activités para ou extra-professionnelles (recherche, activités internationales et/ou associatives,...),
- la référence des travaux et des publications éventuels (joindre de brèves synthèses),
- la référence des stages de formation auxquels a participé le candidat, soit comme stagiaire, soit comme formateur,
- la référence des travaux de productions pédagogiques auxquels le candidat a participé, etc. ...

NB : Cette liste n'est donnée qu'à titre indicatif et n'a pas de caractère limitatif.

Les dossiers de candidature complets doivent être retournés en double exemplaire pour le vendredi 12 mars 2010, cachet de la poste faisant foi :

Ø pour les candidats relevant de l'Éducation Nationale

- Un dossier revêtu de l'avis du supérieur hiérarchique direct (Inspecteur d'Académie, Chef d'Établissement, Directeur de CIO, Chef de service, ...) ainsi que l'avis de l'inspecteur concerné pour les enseignants sera transmis via ce dernier
- l'autre par envoi direct par le candidat à l'adresse ci-dessus

Ø pour les candidats ne relevant pas de l'Education Nationale, les deux dossiers sont à transmettre sans avis par envoi direct par le candidat

à l'adresse suivante :

Monsieur le Délégué Académique à la Formation Continue  
Rectorat - Cité Académique Guy Debeyre  
20 rue Saint-Jacques BP 709 - 59033 LILLE CEDEX

Les dossiers incomplets ou expédiés après le 12 mars 2010 ne pourront être examinés.